

RØDTJØRNLØKKEN II

| Foreningens opgaver | Andelshaver pligter |
|--|---|
| 1. En andelsboligforening skal ses som en virksomhed hvor den daglig ledelse er bestyrelsen, som er dem der forstår og varetager den daglige drift som udgangspunkt ud fra forretningsorden som er vedtægterne. | Som <i>andelshaver køber du en andel</i> i foreningen, og har så <i>brugsret til en bolig</i> i foreningen. |
| 2. Opdatere - vedtægter og husorden - andre nyttige dokumenter | Som andelshaver har man pligt til at vedligeholde sin bolig indvendigt, og det udendørsareal, der hører til sin andel. Herudover er der fælles vedligeholdelse af fællesarealer. |
| 3. Vedtægterne bemyndiger bestyrelsen i en andelsboligforening til at træffe afgørelser i sager som i de fleste andre typer af foreninger ville være tillagt en generalforsamling. | Som andelshaver er der pligt til at betale boligafgift, som stemmes ud fra foreningens udgifter. Denne kan derfor øges el. reduceres afhængig af foreningens udgifter. |
| 4. Bestyrelsen kompetence er her begrundet i en række særlige forhold/hensyn. - sociale hensyn - hensyn til foreningens økonomi - hensyn til privatlivets fred | Deltage i de møder der bliver indkaldt til, være medbestemmende og ellers sørge for at udfærdige en fuldmagt ved forhindring i møder. |
| 5. Lovændring i 2018 ift. bestyrelsens forpligtelser: - Løbende bogføring - Foreningens økonomiske situation - administrations arbejde - Sørge for vedligeholdelse er forsvarligt ift. foreningens budgetter | Som andelshaver ejer alle andelshavere en lille del af hinandens boliger, hvorfor der bør være interesse for, at alle huse er intakte og at medlemmerne af foreningen vedligeholder diverse boliger og områder. |
| 6. Formand: I en andelsboligforening er der oftest en formand med et el. flere bestyrelsesmedlemmer der bindende kan indgå aftaler på foreningens vegne. Derudover er det formandens opgave at få bestyrelsens til at fungere. | Som andelshaver er alle andelshavere en del af foreningens økonomi, hvorfor der bør være interesse for at bestyrelsen handler ud fra at foreningens økonomi er sund. |
| 7. Vedligehold af hjemmeside - opsætning, design/layout, SEO/Google mail - referater fra Generalforsamlinger - årsrapporter, nøgletal, vedligeholdelsesplan - samt andre nyttige dokumenter fx police m.m. | Socialt ansvar, sammenhold og fælles engagement. |